இணைப்பு–IV

[1992 மார்ச் 19

வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத் துறை.

1992-93 மானியக் கோரிக்கை எண். 6—பத்திரப் பதிவு.

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு.

1864-ஆம் ஆண்டில் ஏற்படுத்தப்பட்டு மனிதர்களின் பிறப்பு முதல் இறப்பு வரை பலதரப்பட்ட சேவைகளை ஆற்றும் பத்திரப்பதிவுத் துறை தனது 127 ஆண்டு கால வரலாற்றை இவ்வாண்டில் நிறைவு செய்ய உள்ளது. இத்துறை 1908-ஆம் ஆண்டு பத்திரப் பதிவுச் சட்டத்தையும் (மத்திய சட்டம் 16/1908) மற்றும் கீழே பத்தி 3-ல் குறிப்பிட்ட சட்டங்களையும் செயற்படுத்தி வருகிறது. அசையும் மற்றும் அசையாச் சொத்துக்களைப் பதிவு செய்தலும் அவை சம்பந்தப்பட்ட பதிவு ஆவணங்களைப் பாதுகாத்துப் பேணலும் இத்துறையின் முக்கிய மான பணிகளாகும்.

2. நிர்வாக அமைப்பு :

(அ) தலைமை அலுவலகம் :—பத்திரப் பதிவுத் துறைத் தலைவராக இந்திய ஆட்சிப் பணித் தரத்தில் உள்ள அலுவலர் ஒருவர் உள்ளார். பிறப்பு, இறப்பு திருமண தலைமைப் பதிவாளராகவும், 1982-ஆம் ஆண்டு மத்திய சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழ் (மத்தியச் சட்டம் 40/1982) சீட்டு நிதிகள் பதிவாளராகவும், 1975-ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் சங்கங்களின் பதிவாளராகவும் இவர் இருக்கிறார்.

இவருக்கு உதவியாகப் பின்வரும் அதிகாரிகள் தலைமையிடத்தில் பணியாற்றி வருகின்றனர்.

1. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (வழிகாட்டி).

2. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (புலனாய்வு).

3. துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில் சட்ட அலுவலர்.

4. துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில் கூடுதல் சீட்டு மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்.

5. பதிவுத் துறைத் தலைவர் அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர் (உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் பதவித் தரத்தில்).

6. மாவட்டப் பதிவாளர் பதவித் தரத்தில் பத்திரப் பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு நிதிகள்).

7. கணக்கு அலுவலர்.

8. காவல் துறை துணைக் கண்காணிப்பாளர் தலைமையின்கீழ் இயங்கும் விரிப்புப் பணிக்குழு.

(ஆ) மண்டல அலுவலகங்கள்:

வேலூர், திருச்சிராப்பள்ளி, கோயம்புத்தூர், மதுரை மற்றும் சென்னை ஆகிய இடங்களைத் தலைமை இடங்களாகக் கொண்டு, தமிழ்நாடு முழுவதும் ஐந்து மண்டலங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த மண்டலங்கள் ஒவ்வொன்றும் பத்திரப் பதிவு துறை துணைத் தலைவர் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. ஒவ்வொரு மண்டலத்திலும் சென்னை, வேலூர் நீங்கலாக இரு உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் உள்ளனர். சென்னை மற்றும் வேலூர் மண்டலங்களில் ஒவ்வொன்றிலும் ஒரு உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் உள்ளனர். மண்டலம் முழுவதையும் நிர்வகித்தல், அனைத்து அலுவலகங்களையும் ஆய்வு செய்தல், விசாரணைகள் நடத்துதல் ஆகியவை துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் முக்கியமான கடமைகளாகும். அவருடைய மண்டலத்திற்குள் உள்ள உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள், மாவட்டப் பதிவாளர்கள், சார்பதிவாளர்கள் ஆகியோரின் அலுவலகங்களின் பணியை மேற்பார்வையிடும் அதிகாரம் அவருக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது. மண்டல வருவாய் குறியீட்டினை எட்டுதல் அவரின் தலையாய பொறுப்பாகும்; 1982-ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின் கீழ் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் இணைப் பதிவாளராகவும் உள்ளார்.

(இ) சரக அலுவலகங்கள் :—

சென்னை, வேலூர், தஞ்சாவூர், திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை, திருநெல்வேலி, சேலம், கோயம்புத்தூர், ஆகிய இடங்கள் ஒவ்வொன்றிலும் ஒருவர் வீதம் 8 உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் பணிபுரிந்து வருகின்றனர். சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள் ஆய்வு செய்தல், புகார்கள் தொடர்பாக

விசாரணைகள் செய்தல் ஆகியவை உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களின் முக்கியமான கடமையாகும். அவர்கள், சங்கங்களையும் சீட்டு நிதி நிறுவனங்களையும் ஆய்வு செய்கின்றனர். பொதுவாக, அவர்கள் அந்தந்த மண்டலங்களில் பத்திரப் பதிவுத் துறைத் துணைத் தலைவரின் அன்றாட நிருவாக அலுவல்களில் அவருக்கு உதவி புரிகின்றனர்.

(ஈ) மாவட்ட அலுவலகங்கள் :

இம்மாநிலம் 46 பத்திரப் பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு மாவட்டமும் மாவட்டப் பதிவாளர் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. அவர் சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், சீட்டு நிதிகளின் துணைப் பதிவாளராகவும், திருமணங்கள், கூட்டு வணிக நிறுவனம் ஆகியவற்றின் பதிவாளராகவும் இருக்கிறார். சார்பதிவாளர் அலுவலகங்களை ஆய்வு செய்தல், பத்திரப் பதிவு சட்டத்தின் கீழ் செய்யப்படும் மேல் முறையீடுகளை விசாரித்தல், பத்திரங்களின் தன்மை தொடர்பாக சார்பதிவாளர்கள் எழுப்பும் ஐயங்களுக்கு விளக்கமளித்தல், புகார்கள் ஏதேனும் வரப்பெற்றால் அவற்றை விசாரித்தல், சொத்துக்களின் மதிப்பைக் குறைவாகக் குறிப்பிட்டுள்ள பத்திரங்கள் அடங்கிய சொத்துக்களை கள ஆய்வு செய்து சரியான மதிப்பை நிர்ணயித்தல் ஆகியவை அவருடைய முக்கியமான பணிகளாகும். நிருவாகத்தில் திறமையை மேம்படுத்தும் பொருட்டும் சென்னை, கோயம்புத்தூர், மதுரை, திருச்சிராப்பள்ளி ஆகிய பெருநகர்களில் உள்ள மாவட்டப் பதிவாளர் (நிருவாகம்) பணியிடங்கள் உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலைக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. சார்பதிவாளர்களின் அலுவலகங்களைத் தணிக்கை செய்யவும் ஒரு ஏற்பாடு இத்துறையில் உள்ளது. இதன்படி 26 தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளர்கள் ஒவ்வொரு சார்பதிவாளர் அலுவலகத்தின் கணக்குகளையும் ஒவ்வொரு காலாண்டிலும் தணிக்கை செய்கின்றனர். கட்டிடம் போன்ற சொத்துக்களைத் தல ஆய்வு செய்யும் பணி இவர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் பத்திரங்களின் முத்திரைத் தீர்வை ஈர்க்கக்கூடிய விவரங்களை மறைத்து எழுதப்படுகின்றனவா என சரிபார்க்கும் பணிகளிலும் இந்த தணிக்கை சார்பதிவாளர்கள் ஈடுபடுத்தப்படுகின்றனர்.

(உ) சார்பதிவகங்கள் :

மாநிலம் முழுவதும் 574 சார்பதிவாளர் அலுவலகங்கள் உள்ளன. இவை ஒவ்வொன்றையும் சார்பதிவாளர் ஒருவர் நிருவகித்து வருகிறார். அவர் பலவகையான ஆவணங்க

களையும் பதிவு செய்கிறார். வில்லங்கச் சான்றிதங்கள் வழங்குகிறார். ஆவணங்களில் நகல்களுக்குச் சான்றளிக்கிறார். திருமணங்களையும், சீட்டுக்களையும் பதிவு செய்கிறார். பதிவுத் துறையின் பணி பொது மக்களுக்கு எளிதில் கிட்டும் வகையில் இத்துறையை திருத்தியமைக்கும் திட்டத்தை நிறைவேற்றும் வகையிலும் ஒவ்வோராண்டும் சார் பதிவாளர் அலுவலகங்கள் திறக்கப்படுகின்றன. சென்னை, கோயம்புத்தூர், திருச்சிராப்பள்ளி, மதுரை போன்ற பெரு நகர்களைப் பொறுத்தவரையில் பதிவுக்கு வரும் ஆவணங்கள் சிக்கலானதாகவும் அதிகமான மதிப்புள்ளதாக இருப்பதாலும், அந்த பெரு நகர்களிலுள்ள சார்பதிவாளர்கள் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் நிலைக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

(ஊ) புலனாய்வுக் குழு:

வீடு மற்றும் கட்டிடங்கள் போன்ற அசையாச் சொத்துக்கள் கை மாறும் ஆவணங்களில், நீளம், அகலம், கட்டிடத் தன்மை, பரப்பு, வயது போன்ற உண்மை நிலைகளை மறைத்து மதிப்புக் குறைவு செய்து அதனால் அரசுக்கு வரக்கூடிய முத்திரை வருவாய் மற்றும் பதிவுக் கட்டணங்களை ஏமாற்றும் வகையில் ஆவணதாரர்கள் பெரும்பாலோர் செய்து வந்தனர். இந்திய முத்திரை சட்டப்பிரிவு 27 இன்படி கைமாறும் சொத்தில் உண்மை நிலைகள் முழுமையாகக் கொடுக்கப்பட வேண்டும் என்பது சட்டமாகும். இருப்பினும் இதனை ஏமாற்றும் வகையில் மேற்கண்ட செயல்முறைகள் நடந்து வந்தன. அதனைத் தடுக்கும் வகையில் புலனாய்வுக் குழு (Intelligence cell) என்ற ஒரு அமைப்பினை அரசு ஆணை எண். 390/வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத்துறை நாள்; 27—5—89 ஆல் ஏற்படுத்தி உள்ளது. அதன்படி மேற்படி புலனாய்வுப் பிரிவு ஒரு கூடுதல் பதிவுத்துறைத் தலைவரின் தலைமையில் 4 மாவட்டப் பதிவாளர்களையும், இரு உதவிச் செயற்பொறியாளர்களையும் கொண்டு இயங்குகிறது. இவர்களுடன் நிர்வாக மாவட்டப் பதிவாளர்களையும், தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளர்களையும், துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர்களையும் ஈடுபடுத்தி கட்டிடக் களப்பணி செய்யப்பட்டு வருகிறது. 31—1—92 முடிய ரூ. 6.12 கோடி மதிப்புக் குறைவு கண்டு பிடிக்கப்பட்டுள்ளது. 31—12—91 முடிய ரூ. 2.91 கோடி வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது. கண்டுபிடிக்கப்பட்ட தொகையில் கணிசமான தொகை உச்ச நீதிமன்ற வழக்கு ஒன்றில் முடிவான தீர்ப்பாணையை எதிர்நோக்கி வசூலிக்க முடியாத நிலையில் உள்ளது. இவை தவிர, இந்த புலனாய்வுக் குழு மண்டலக் கணக்காயரின் தணிக்கைப் பத்திகளையும் துறைத் தணிக்கைப் பத்திகளையும் முடிப்பது பற்றியும் நடவடிக்கை எடுக்கிறது.

(எ) வழிகாட்டி மதிப்பு மறு நிர்ணயம் :

அசையும் சொத்துக்கள் அல்லது அசையாச் சொத்துக்களை மாற்றம் செய்வது குறித்த ஆவணங்களின் பேரில் அதாவது சொத்துரிமை மாற்றம், சொத்து பரிமாற்றம், தானம், விடுதலை, ஆவணம், உடைமை நிலவர ஏற்பாடு, நிலையான குத்தகை, உடைமை உரிமையிலுள்ள அடைமானம் ஆகியவை போன்ற ஆவணங்களுக்கு முத்திரைத் தாள் தீர்வை விதிப்பதன் மூலம் கணிசமான வருவாய் கிடைக்கிறது. சொத்து விற்பனை, மாற்றம், பரிவர்த்தனை, தானம், உடைமை, உரிமை நிலவர ஏற்பாடு குறித்த நடவடிக்கைகளில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தின் சந்தை மதிப்பு அடிப்படையில் முத்திரைத்தாள் தீர்வை விதிக்கப்பட்டு வருகிறது. பத்திரத்தில் சந்தை மதிப்பு சரியாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்யும் நோக்குடன், பத்திரப் பதிவு அதிகாரிகளுக்கு அவரவர் அதிகார எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள சொத்தின் தோராய மதிப்பைக் குறிப்பிடும் வழிகாட்டிப் பதிவேடு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

காலமுறைக்கேற்ப ஒவ்வோராண்டும் வளர்ச்சி சதவிகிதம், விற்பனைப் புள்ளி விவரம், நிலத்தின் உபயோகம், பூகோள அமைப்பு, தெருக்களின் அகலம் மற்றும் விசாரணையின் மூலம் அறியப்படும் மதிப்பு ஆகிய விவரங்களைக் கொண்டு வழிகாட்டிப் பதிவேடுகள் மதிப்பு திருத்தியமைக்கப் படுவதற்கு ஒரு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் கீழ் ஒரு ''வழிகாட்டிக்குழு'' இயங்கி வருகிறது. அத்துடன் பொது மக்களிடம் இருந்து பெறப்படும் வழிகாட்டி மதிப்புகள் சம்பந்தப்பட்ட கோரிக்கைகள் மீது நடவடிக்கை எடுத்து முரண்பாடுகள் உடனுக்குடன் சரிசெய்யும் பணியையும் இக்குழு மேற்கொண்டு வருகிறது. இக்குழு, வழிகாட்டிப் பதிவேடுகளிலுள்ள மதிப்பு விவரங்களில் உள்ள முரண்பாடுகள் தொடர்பாக பொது மக்களிடமிருந்து முறையீடுகளைப் பெற்று அவற்றின் மீது தல ஆய்வும், விசாரணையும் மேற்கொண்டு முரண்பாடுகளை சரி செய்கிறது. தற்போது பொது மக்களிடம் மனையிடங்களை வாங்கும் பழக்கம் அதிகரித்துள்ளதால், நகரங்களுக்கு அருகாமையிலுள்ள நிலங்களும், நஞ்சை நிலங்களும், விவசாய புறம்போக்கு நிலங்களும், தரிசு நிலங்களும், வீட்டு மனைகளாக மாற்றப் பட்டு வருகின்றன. இவ்வழிகாட்டிக்குழு, துறையிலுள்ள களப்பணி அலுவலர்களுடன் சேர்ந்து மனைப் பிரிவுகளையும், மனையிடங்களையும் ஆய்வு செய்தும், விசாரணையின் மூலமும், பதிவுப் புள்ளி விவரங்கள் அடிப்படையிலும் சரியான மதிப்பை நிர்ணயம் செய்கிறது.

கடைசியாக திருத்தி அமைக்கப்பட்ட வழிகாட்டி மதிப்புகள் 1–4–91 முதல் செயல்படுத்தப்படுகிறது. இத் திருத்தத்தினால் அரசுக்கு ஆண்டுதோறும் ரூ. 20 கோடி கூடுதல் வருவாய் கிடைக்கும் என எதிர்ப்பார்க்கப்படுகிறது. 1992–93 ஆம் ஆண்டு திருத்திய மதிப்புகள் 18,416 கிராமங்கள் மற்றும் பிற இடங்களுக்கு 1–4–92 முதல் நடைமுறைக்கு கொண்டு

வரும் வகையில் முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. தேவைப்படும் போதெல்லாம், வழிகாட்டி மதிப்பை சரிபார்ப்பதன் மூலம், சொத்துக்களை குறைத்து மதிப்பிடும் பழக்கத்தை நீக்கும் வகையில் அனைத்து முயற்சிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

3. இத்துறை நிர்வகிக்கும் பல்வேறு சட்டங்கள் :

1. 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம்.

2. 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம்.

3. 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982).

4. தமிழ்நாடு 1975 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம்.

5. 1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டுப் பங்காண்மைச் சட்டம்.

6. 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்பு திருமணங்கள் சட்டம்.

7. (அ) 1936 ஆம் ஆண்டு பார்சி இனத்தவர் திருமணங்கள் மற்றும் விவாகரத்துச் சட்டம்.

   (ஆ) 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்புச் சட்டம்.

   (இ) 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்புத் திருமணங்கள் சட்டம்.

   (ஈ) 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணங்கள் சட்டம்.

   (உ) 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சிணைத் தடுப்பு சட்டம்.

   (ஊ) தமிழ்நாடு 1961 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம்.

8. 1972 ஆம் ஆண்டு வணிகஞ்சாரா நிறுவனங்கள் சட்டம்.

4. வருவாய் :

ஆவணங்கள் மீது விதிக்கப்பட்ட முத்திரைத்தாள் தீர்வை, பத்திரப் பதிவுக் கட்டணங்கள், சீட்டுகள், சங்கங்கள், கூட்டு வணிக நிலையங்கள், திருமணங்கள் ஆகியவற்றைப் பதிவு செய்வதற்காக விதிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள் ஆகியன இத்துறைக்கு வருவாய் தரும் முக்கிய இனங்களாகும். கிரயம், பிணாமி, விடுதலை முதலிய ஆவணங்களில், ஆவணத்தில் கூறப்படும்

கைம்மாறும் தொகையின் மீது முத்திரைத் தீர்வை விதிக்கப்பட்டு வந்தது. இந்த அடிப்படையை மாற்றி சொத்தின் அங்காடி மதிப்பின் மீது இதுபோன்ற ஆவணங்களுக்கு முத்திரைத் தீர்வை வசூலிக்க வேண்டும் என்று 1968 இல் முத்திரைச் சட்டத்திற்கு திருத்தம் கொண்டு வரப் பெற்றது. இது இந்த சட்டத்தில் ஏற்பட்ட ஒழு முக்கிய மாற்றமாகும். சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பைக் குறிக்கும் வழிகாட்டிப் பதிவேடுகள் சார்பதிவாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன. அவை சந்தை மதிப்பிற்கேற்ப ஆண்டு தோறும் திருத்தி அமைக்கப்படுகிறது. கடைசியாக, 1—4—91 முதல் நடைமுறைப்படுத்தும் வண்ணம் இந்தத் திருத்தப்பணி செய்யப்பட்டுள்ளது. 31—12—91 முதல் இத்துறையின் மொத்த வருவாய் ரூ. 252.03 கோடி ஆகும்.

5. ஆவண எழுத்தர்களும், நகல் எழுத்தர்களும் :

நகல் எழுத்தர்கள் உரிம விதிகள் 1971 இல் இயற்றப்பட்டன. ஆவண எழுத்தர்களுக்கு உரிமங்கள் வழங்குவது தொடர்பான விதிகள் 1982 ஆம் ஆண்டு ஏப்ரல் திங்கள் 14 ஆம் தேதியிலிருந்து செயலுக்கு கொண்டு வரப்பட்டன. 31—1—1992 நாள் நிலவரப்படி, நகல் எழுத்தர், நகல் தட்டச்சர், ஆவ்ண எழுத்தர் உரிமங்களின் எண்ணிக்கை வருமாறு :—

	ஆவண எழுத்தர்கள்.	நகல் எழுத்தர்கள்.	நகல் தட்டச்சர்கள்.
(1)	(2)	(3)	(4)
1. மாநில உரிமம் வைத்திருப்பவர்கள்	5,193	4,869	1,890
2. மாவட்ட உரிமங்கள்	6,912	5,750	725
3. துணை மாவட்ட உரிமங்கள்	6,757	6,500	130
மொத்தம் ..	18,862	17,119	2,745

LEGISLATIVE
வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS

6. தமிழ்நாடு 1975 ஆம் ஆண்டு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975).

1908 ஆம் ஆண்டு இந்திய பதிவுச் சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப் பட்ட பதிவுத் துறைத் தலைவர், அனைத்து மாவட்டப் பதிவாளர் கள் ஆகியோர் இச்சட்டத்தின்படி தத்தம் அதிகார வரம்பிற்குட் பட்ட பகுதிக்கு பதிவாளர்களாவர். பதிவுத்துறைத் தலைவர் பதிவாளர்களை மேற்பார்வை செய்யும் அதிகாரம் படைத்தவர். பத்திரப் பதிவுத் துறைத் தலைவரின் அனுமதி பெற்ற பிறகே இச்சட்டத்தின் கீழ் வழக்குத் தொடர இயலும்.

இச்சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவில் கூறப்பட்ட கல்வி, இலக்கியம், அறிவியல், போன்ற நோக்கங்களுக்காக எழுவர் சேர்ந்து ஒரு சங்கத்தை அமைக்கலாம். ஆண்டு வரவு செலவு ரூ. 10,000-க்கு மேல் அல்லது 20 உறுப்பினர்களுக்கு மேல் உள்ள சங்கங்கள், அவை அமைக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து 3 மாதங்களுக்குள் கட்டாய மாகப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். மதம், உடற்பயிற்சி அல்லது விளையாட்டுக்கள் முதலியவற்றை மேம்படுத்துவதற் காக அமைக்கப்பட்ட சங்கங்களும் அல்லது 10,000 ரூபாய்க்கு குறைவான வருமானம் உள்ள ஏனைய சங்கங்களும் அல்லது 20 உறுப்பினர்களுக்குக் குறைவாக உள்ள சங்கங்களும் விரும்பினால் பதிவு செய்து கொள்ளலாம்.

ஆண்டு வரவு செலவு 10,000 ரூபாய்க்கு மேல் உள்ள ஒவ் வொரு சங்கமும் அதன் கணக்குகளை, ஆண்டுதோறும் பட்டயக் கணக்கர்களைக் கொண்டு தணிக்கை செய்ய வேண்டும். சங் கத்தின் ஆண்டு வருமானம் 10,000 ரூபாய்க்கு குறைவாகவும் 2,500 ரூபாய்க்கு அதிகமாகவுமிருந்தால், அச்சங்கத்தின் கணக் குகளை அச்சங்கத்தின் பட்டதாரி உறுப்பினர் ஒருவரைக் கொண்டு தணிக்கை செய்ய வேண்டும். அதன் ஆண்டு வரு மானம் 2,500 ரூபாய்க்கு குறைவாக இருந்தால் 10 ஆம் வகுப்பு அல்லது அதற்கு சமமான அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்ற சங்க உறுப்பினர் ஒருவரைக் கொண்டு அச் சங்கத்தின் கணக்குகளை தணிக்கை செய்யவேண்டும். தணிக்கை செய்யப்பட்ட கணக்குகளுக்கு நிதியாண்டு முடிவுற்ற நாளி லிருந்து 6 மாதங்களுக்குள் அச்சங்கத்தின் பொதுக்குழு ஒப்பு தலளிக்க வேண்டும். அத்துடன் (1) வரவு செலவு கணக்குகளின் அதிகாரப் பூர்வமான நகல், ஐந்தொகை கணக்கு, அறிக்கைகள், (2) நிதியாண்டு முடிவுறுகையில் அச்சங்கத்திலுள்ள உறுப்பினர் களின் பட்டியல், (3) நிதியாண்டில் சங்கம் சரிவர செயல்பட்டு வருவதற்கான உறுதிமொழி ஆகியவற்றைப் பொதுக்குழுவின் ஒப்புதல் பெற்ற இரண்டு திங்களுக்குள் ஆண்டுதோறும் மாவட்டப் பதிவாளருக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

31-1-1992 இன்படி செயல்முறையில் உள்ள சங்கங்களின் எண்ணிக்கை 45,030 ஆகும். 1991 ஆம் ஆண்டில் பதிவான சங்கங்களின் எண்ணிக்கை 5,543 ஆகும். தமிழ்நாடு சங்கப்

பதிவுச் சட்டத்தை சிறப்பாக நிர்வகிக்கும் பொருட்டும், தவறு செய்யும் சங்கங்களை திருத்தி அமைக்கும் பொருட்டும் பொது மக்களுக்கு இன்னும் சிறப்பாக தேவைகளை பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டும் தமிழ்நாடு சங்கப் பதிவுச் சட்டம் பிரிவுகள் 15(3), 34, 36, 49(ஏ) ஆகியவற்றைத் திருத்தம் செய்ய சட்டப் பேரவையில் உறுதி அளிக்கப்பட்டது. தவறு செய்யும் சங்கங்களின் நிர்வாகப் பொறுப்பை ஏற்கும் வகையில் தனி அலுவலர்களை நியமனம் செய்ய சங்கங்களின் பதிவாளருக்கு அதிகாரம் அளிக்கும் வகையில் சட்டத் திருத்தம் குறித்து சட்ட முன் வடிவு அறிமுகப்படுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகிறது. சங்கங்கள் சீரிய முறையில் செயல்படுவதை உன்னிப்பாகவும், செம்மையாகவும் கண்காணிக்கும் பொருட்டு நிர்வாக அமைப்பைப் பலப்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982) :

தமிழ்நாடு 1961 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டத்திற்குப் பதிலாக இச்சட்டம் 13—4—1984 ஆம் நாளிலிருந்து தமிழ்நாட்டில் அமலுக்குக் கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது. பதிவுத் துறைத் தலைவரே சீட்டுப் பதிவாளராகவும் செயல்பட்டு வருகிறார். கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் ஒருவரும், நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு) ஒருவரும் தலைமையிடத்தில் சீட்டுப் பதிவாளருக்கு உதவி புரிகின்றனர். அரசாணை எண். 135, வணிக வரி மற்றும் அறநிலையத்துறை, நாள். 6—3—1990ன்படி பதிவுச் சட்டத்தின்படி பணிபுரியும் துணைப்பதிவுத்துறைத் தலைவர்கள் 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிச் சட்டத்தின் கீழ் இணை சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும் அனைத்து மாவட்டப் பதிவாளர்களும் துணைச் சீட்டுப் பதிவாளர்களாகவும் தத்தம் அதிகார வரம்பிற்குள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். அத்துடன் மாவட்டங்களில் சீட்டு நிதி பணியைக் கவனிக்க 46 சார்பதிவாளர்கள் சீட்டு நிதி ஆய்வாளர்களாக பணியாற்றி வருகின்றனர். சந்தாதாரர்களின் நலத்தினை பாதுகாக்க பல விதிகளை உள்ளடக்கியதாகும் இச்சீட்டு நிதிகள் சட்டம். மத்திய சீட்டு நிதிகள் சட்டத்தின்படி வசூல்த்து வைக்கப்பட்டுள்ள பிணை வைப்பீடுகளின் மதிப்பு 31—1—1992 நிலவரப்படி ரூ. 76.60 கோடியாகும்.

தமிழ்நாட்டில் தற்போது பதிவு செய்யப்பட்ட சீட்டு நிதி நிறுவனங்கள் 4,201 உள்ளன. அவை நடத்துகின்ற சீட்டுகளின் எண்ணிக்கை 22,860 ஆகும்.

8. சீட்டு விழிப்புக்குழு :

சீட்டு நிறுவனங்கள் மீது வரும் புகார்களை கவனிக்கவும் பதிவுறா சீட்டு நடத்துபவர்களையும் ஏனைய குற்றங்களையும் கண்டுபிடிக்க கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் தலைமையின் கீழ்

'' சீட்டு விழிப்புக்குழு '' என்ற அமைப்பு செயல்பட்டு வருகிறது. இந்த அமைப்பு 31—1—1992 முடிய ரூ. 3.5 கோடி பெறுமான 526 பதிவுறா சீட்டுகளை கண்டுபிடித்து உரிய நடவடிக்கைகளும் எடுத்து வருகிறது.

9. தமிழ்நாடு சீட்டு நிதிக் கழகம் :

அரசின் கொள்கை முடிவுப்படி 2—5—1989 தேதியிட்ட அரசு நிலையாணை எண். 305 (வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத் துறை) இன் படி கலைப்பு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு பணியாளர்கள் படிப்படியாக வெளியேற்றப்படுகிறார்கள். மிகக் குறைந்த அளவு பணியாளர்களைக் கொண்டு தற்போது இயங்கி வருகிறது. தற்போதைய சீட்டுப் பிரிவுகள் (Running chit groups) முடியும் வரை அதாவது பிப்ரவரி 1993 வரை மேற்படி சீட்டு நிதிக் கழகம் செயல்பட்டுக் கொண்டிருக்கும். வெளியேற்றப்பட்ட பணியாளர்கள் மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகத்திலுள்ள நியமனப் பிரிவின்படி (Placement cell) அரசு பொது நிறுவனங்களிலோ அல்லது வாரியங்களிலோ வேலைக்கு அமர்த்தப்படுவார்கள் என 6—9—1989 நாளிட்ட அரசாணை (நிலை) எண். 584 (வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத்துறை) இல் ஆணை வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

10. இந்திய கூட்டு வணிகச் சட்டம் 1932 :

இந்திய கூட்டு வணிக சட்டத்தில் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் அனைவரும் பதிவாளர்கள் ஆவர். இச்சட்டத்தின் கீழ், படிவம் 1இல் அறிக்கை தாக்கல் செய்து வணிக நிறுவனம் பதிவு செய்யப்படலாம். நிறுவனத்தில் நிலவும் எந்தவித மாற்றமும் பதிவாளருக்கு தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். பதிவாளர் வணிக நிறுவனப் பதிவேட்டில் இத்தகு மாற்றங்களைக் குறித்துக் கொள்வார். இந்தச் சட்டத்தின் கீழ் பதியப்படும் நிறுவனங்கள் பதிவு செய்த பிறகு தொடர்ந்து செயல்பட்டு வருவது குறித்து எவ்வித விவரங்களையும் அரசுக்கு தெரிவிப்பதில்லை. இந்நிலையைத் தவிர்க்கும் பொருட்டும், எத்தனை கூட்டு நிறுவனங்கள் செயல்பட்டு வருகின்றன என அறியவும் அவைகளுக்கு அளிக்கப்படும் சலுகைகள் சரிதானா என கண்காணிக்க உதவி புரியும் வகையிலும் அரசாணை (நிலை) எண். 747, வணிகவரி மற்றும் அறநிலையத்துறை, நாள் 7—12—1990 இன் படி ஆண்டு தோறும் உறுதி மொழி அறிக்கை தாக்கல் செய்ய வழிவகை செய்யப்பட்டுள்ளது. இச்சட்டத்தின் கீழான கட்டண விகிதங்களை மாற்றி அமைக்கும் கருத்துரு அரசின் பரிசீலனையில் உள்ளது. 1992 ஆம் ஆண்டு சனவரி இறுதியில் பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டு நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை 2,41,867,

11. சார்பதிவகங்களில் முத்திரைத்தாள் விற்பனை :

முத்திரை வில்லைகள் விற்கும் முத்திரைத்தாள் விற்பனையாளராக சார்பதிவாளர் செயல்பட்டு வருகிறார். ஒட்டு முத்திரை வில்லைகளின் ஒப்பமிடும் அதிகாரியாகவும் பொருத்தமான முத்திரை வில்லைகளுக்குப் பதிலாக ரொக்கத்தை பெறவும் சார்பதிவாளர்களுக்கு அதிகாரம் உள்ளது. இதனால் பொது மக்களுக்கு முத்திரைத் தீர்வை செலுத்துவதில் சிரமம் இல்லாமல் இருப்பதற்கு இது மிகவும் உதவியாக இருக்கும்.

தமிழ்நாடு சட்டமன்றப் பேரவை
TAMIL NADU LEGISLATIVE ASSEMBLY
வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS